



Allegato "B"

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1

Il presente capitolato ha per oggetto l'acquisto di modulistica a modulo continuo per: certificazione, liste generali maschili e femminili, formazione liste leva, liste sezionali maschili e femminili, fascicoli personali, qualità, quantità e caratteristiche della fornitura come da scheda tecnica allegata al presente capitolato.

Importo a base asta soggetto a ribasso, pari a € 3.962,00 Iva esclusa

ART. 2

La fornitura sarà aggiudicata, in favore della Ditta che avrà formulato ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. con l'aggiudicazione in favore del prezzo più basso ai sensi del comma 1 dell'art. 81 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e con i criteri stabiliti dal comma 2 lett. B art. 82 nonché con l'applicazione di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del medesimo D. Lgs. e con le forme di pubblicità stabilite dall'art. 35 della L.R. n. 7 del 02.08.2002 e s.m.i.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Persone ammesse ad assistere alla apertura delle offerte: chiunque ne abbia interesse.

ART. 3

Nel caso venisse accertato – al momento della consegna - che le caratteristiche della modulistica fornita non corrispondano a quelle specificate nell'offerta formulata in sede di gara, la Ditta affidataria è obbligata a provvedere alla sua sostituzione entro e non oltre 15 giorni dall'avvenuta fornitura.

Qualora la Ditta non ottemperi a tale obbligo, la stessa sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Amministrazione dovrà sostenere per l'acquisto da altra ditta del materiale di che trattasi.

La merce contestata sarà restituita alla ditta fornitrice, anche se manomessa o comunque sottoposta ad esami di controllo, senza che la stessa possa pretendere compensi a qualsiasi titolo. Le spese di restituzione della merce contestata restano a carico della ditta fornitrice. La mancata sostituzione entro i predetti termini, senza motivazione alcuna, comporterà ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, la recessione del contratto.

Il periodo, sopra indicato, verrà considerato – agli effetti di eventuali ritardi – come tempo impiegato per la fornitura.

ART. 4

La fornitura dovrà essere effettuata entro 30 (trenta) giorni dall'ordine, anche nelle more della stipula del relativo contratto.

ART. 5

La fornitura dovrà essere eseguita nei termini convenuti. La ditta aggiudicataria si impegna a pagare la somma di €. 50,00 giornaliera, a titolo di penale, per ogni giorno di ritardo per l'inizio della fornitura.

ART. 6



Con il corrispettivo pattuito la Ditta aggiudicataria si intende soddisfatta di qualsiasi pretesa nei confronti del Comune connessa o conseguente la fornitura medesima, senza alcun diritto a maggiori compensi, essendo soddisfatta dal Comune con il pagamento dell'importo. Il pagamento di detto importo avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura, che dovrà essere in regola con la legge sull'I.V.A., vistata dagli Uffici che avranno preso in consegna il materiale da fornire.

ART. 7

In caso di controversia giudiziale, il foro competente è quello di Palermo.

ART. 8

In caso di grave inadempienza, si farà luogo alla risoluzione del contratto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di quindici giorni mediante lettera raccomandata.

ART. 9

E' fatto divieto alla Ditta di cedere o subappaltare la fornitura, pena l'immediata risoluzione del contratto.

ART. 10

Qualsiasi spesa inerente la stipula del contratto o consequenziale a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico della Ditta.

La Ditta assume a suo completo ed esclusivo carico tutte le imposte e tasse relative alla fornitura di che trattasi, con rinuncia al diritto di rivalsa comune derivatagli nei confronti del Comune.

ART. 11

Viene espressamente pattuito che nel presente appalto è esclusa la possibilità della applicazione della revisione dei prezzi contrattuali.

ART. 12

Non saranno prese in considerazione le offerte delle Ditte che non avranno osservato tutte le norme contenute nel presente capitolato.

ART. 13

Oltre alle norme e prescrizioni contenute nel presente capitolato e nel bando di gara l'appalto è soggetto alla completa osservanza del R.D. 2440/ e del R .D. 827/24.

L'appalto è altresì soggetto alla completa osservanza delle leggi tutte e regolamenti vigenti in materia di opere pubbliche e forniture, delle leggi regionali e provinciali, decreti e regolamenti in vigore nella regione e provincia ove si eseguono le forniture, oggetto dell'appalto.

Il Responsabile del procedimento

Segesta Fanni Rita

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

AFFARI GENERALI E LEGALI

Dr. Sebastiano Randisi



SCHEDA TECNICA:

Elenco Modulistica per gli Uffici Anagrafe – Elettorale e Leva, necessaria per il buon funzionamento degli Uffici del Settore Affari Generali e Legali.

Carta intestata a modulo continuo per certificazione	N. 10.000
Fogli a modulo continuo liste generali maschili e femminili	N. 10.000
Fascicoli personali a modulo continuo	N. 5.000
Fogli a modulo continuo per formazione liste leva	N. 5.000
Fogli a modulo continuo liste sezionali maschili	N. 10.000
E femminili	N. 10.000

Tempi di consegna: 30 gg

Il Responsabile del Procedimento

Segesta Fanni Rita

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dr. Sebastiano Randisi